Приложение № 1

к административному регламенту

администрации Тверского сельского

поселения Апшеронского района по

предоставлению муниципальной услуги

«Присвоение, изменение и аннулирование

адресов»

Главе Тверского сельского

поселения Апшеронского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. физического лица или

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование юридического лица)

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу присвоить (изменить, аннулировать) объекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование объекта)

расположенному по улице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в районе дома \_\_\_\_\_\_\_, адрес в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись)

Глава Тверского сельского

поселения Апшеронского района С.О.Гончаров

Приложение № 2

к административному регламенту

администрации Тверского сельского

поселения Апшеронского района по

предоставлению муниципальной услуги

«Присвоение, изменение и аннулирование

адресов»

Блок-схема

последовательности действий по присвоению, изменению и аннулированию адресов

Прием и первичная проверка заявления о предоставлении услуги и приложенных к нему документов, регистрация заявления

Отсутствие замечаний к содержанию и оформлению документов

Наличие замечаний к содержанию и оформлению документов

Регистрация заявления

Информирование заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги и мерах по их устранению

Проверка документов, необходимых для присвоения, изменения и аннулирования адресов, формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги

Отсутствие оснований для отказа в присвоении, изменении и аннулировании адресов

Наличие оснований для отказа в присвоении, изменении и аннулировании адресов

Выдача заявителю мотивированного отказа в присвоении, изменении и аннулировании адресов

Выдача заявителю постановления о присвоении, изменении и аннулировании адресов

Глава Тверского сельского поселения

Апшеронского района С.О.Гончаров